



Европейский Союз – Центральная Азия: сотрудничество в области водных ресурсов, окружающей среды и изменения климата:

Опыт управления проектами

*Анатолий Крутов
Эксперт проекта*

Содержание презентации

Понятие проекта

Роль управления проектами в малом бизнесе

Что такое управление проектами

Инструменты управления



WECOOP
EU – Central Asia Cooperation on
Water – Environment – Climate Change



DEUTSCH
KASACHISCHE
UNIVERSITÄT



Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

Swiss Agency for Development
and Cooperation SDC

Что такое «проект»?

- Целенаправленная деятельность временного характера, направленная на создание уникального продукта или услуги*
- Группа работ/задач, которые необходимо выполнить в заданный период для достижения поставленных целей**

* Национальные Требования к Компетентности специалистов

** David I. Cleland, William R. King. **Project Management Handbook**



WECOOP
EU – Central Asia Cooperation on
Water – Environment – Climate Change



DEUTSCH
KASACHISCHE
UNIVERSITÄT



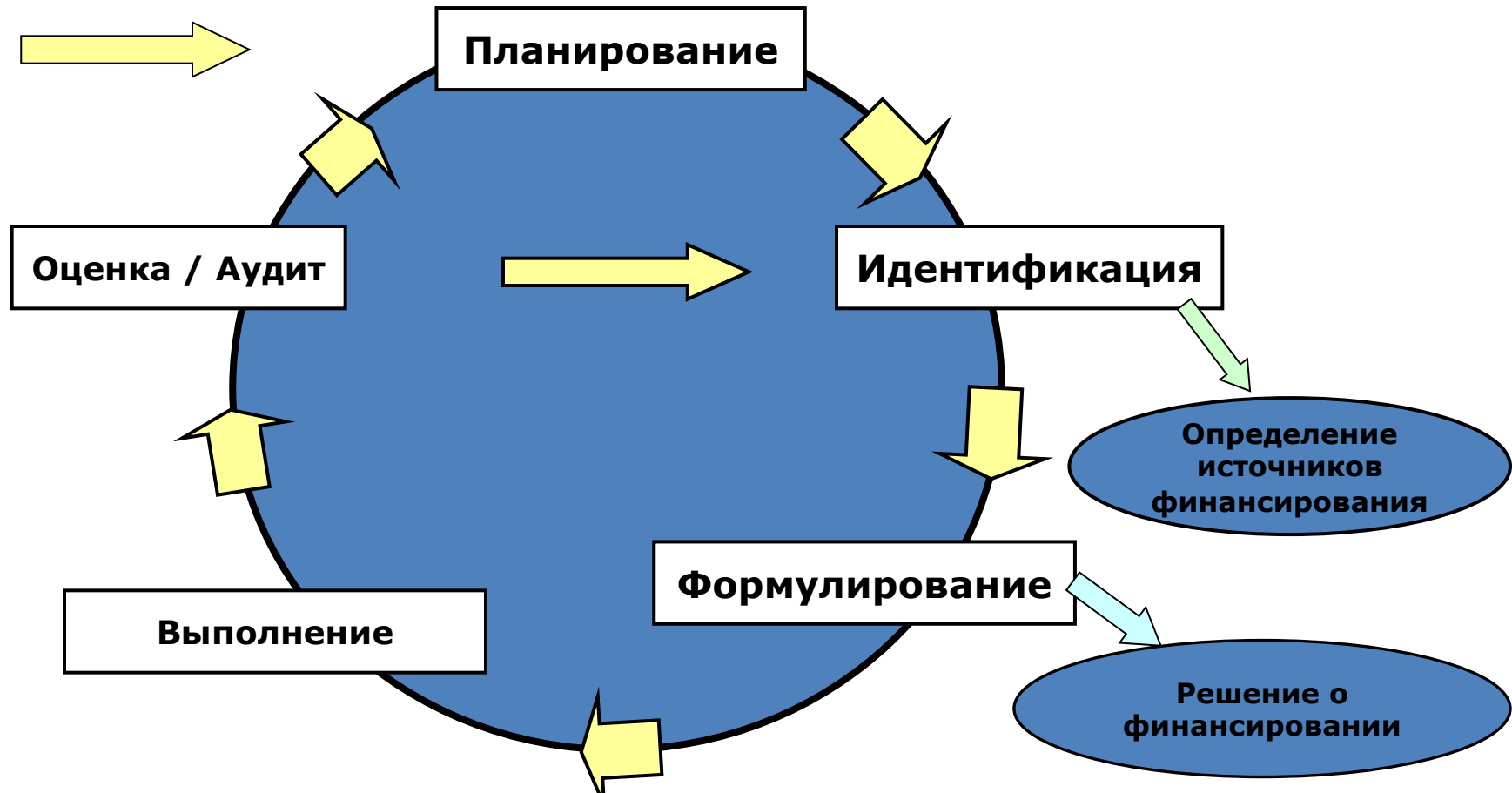
Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

Swiss Agency for Development
and Cooperation SDC

Цель проекта

- **Целью проекта** является достижение определенной цели с конкретной начальной точки в течение заданного периода времени с указанием входных данных (например, денежных средств, рабочей силы) и условий/ограничений
- Проект может включать в себя ряд задач. Задачи интегрированы между собой и не функционируют отдельно от других. В свою очередь, **задача** может включать в себя ряд отдельных видов деятельности.

Проектный цикл



Разработка проекта. Общие принципы.

Фазы подготовки проекта.

Стадии проектного цикла	Краткое описание
Идентификация	Определение проблемы Разработка альтернативных предложений по решению проблемы
Подготовка	Разработка детального проектного предложения
Оценка	Оценка проектного предложения потенциальным спонсором
Финансирование	Официальное соглашение о финансировании проекта между спонсором и получателем
Исполнение и контроль	Проект выполняется в соответствии с Договором или иными документами Внутренний и внешний контроль исполнения
Анализ	Оценка результатов проекта и сравнение их с первоначально поставленными целями Оценка эффективности использования средств

Проект как объект управления.

Характеристики проекта

- Цель
- Стоимость
- Объемы работ
- Сроки выполнения
- Ресурсы
- Исполнители
- Риски
- Контроль исполнения

Факторы успеха.

- Вовлеченность заинтересованных сторон
- Поддержка на высоком уровне
- Четкое изложение требований
- Хорошее планирование
- Реалистичные ожидания
- Короткие этапы проекта
- Компетентный персонал
- Сопричастность / Заинтересованное отношение
- Четкое видение перспектив и цели
- Трудолюбивый и персонал, сосредоточенный на достижении цели

Причины провалов.

- Плохое планирование
- Находятся вне рамок стратегий и планов их реализации
- Отсутствие обратной связи
- Отсутствие возможностей адаптации к изменяющимся условиям
- Отсутствие заинтересованности в достижении результатов / поставленных целей
- Недостаточная квалификация персонала

Краткое содержание пояснительной записки

1. Титульная страница (название, цель проекта, временные рамки, бюджет и название предлагаемого проекта)
2. Цели проекта
3. Краткое описание (включая местоположение)
4. Обоснование (зачем он нужен?)
5. Необходимые ресурсы, включая управление проектом
6. Ожидаемые результаты
7. Предположения



WECOOP
EU – Central Asia Cooperation on
Water – Environment – Climate Change



DEUTSCH
KASACHISCHE
UNIVERSITÄT



Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

Swiss Agency for Development
and Cooperation SDC

Краткое содержание пояснительной записки.

8. Устойчивость результатов проекта после его завершения
9. Риски и способы управления ими
10. Бюджет
11. План закупок
12. План выплат и погашения кредита
13. Группа реализации проекта
14. График реализации проекта
15. Связь или координация с другими проектами (при необходимости)
16. Отчетность



WECOOP
EU – Central Asia Cooperation on
Water – Environment – Climate Change



DEUTSCH
KASACHISCHE
UNIVERSITÄT



Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

Swiss Agency for Development
and Cooperation SDC

Роль управления проектами в малом бизнесе

Единственный способ добиться успеха – это выполнять свои обещания (продавать отличные продукты и предоставлять исключительные услуги).

Достижение этого потребует усилий, дисциплины и соответствующей структуры, чтобы все делать правильно, не тратя зря время и деньги.

Управление проектами позволяет достичь наилучших результатов при:

- разработке и тестировании продукта,
- в рекламе и маркетинге,
- бухгалтерском учете и начислении заработной платы,
- обслуживании клиентов и т.д.

Что такое управление проектами?

Управление проектами – это:

- процесс и деятельность по планированию, организации, мотивации и контролю ресурсов, процедур и протоколов для достижения конкретных целей в научных или повседневных задачах;
- применение методов, знаний, навыков и опыта для достижения целей проекта.

Тройное ограничение.



Инструменты управления проектами. Логическая матрица

Логическая матрица это аналитический инструмент для планирования и управления проектом, который ориентирован на достижение целей

Использование логической матрицы

Анализ логической матрицы позволяет:

- Уточнить цель проекта
- Идентифицировать потребности
- Уточнить и определить основные элементы проекта
- Проанализировать структуру проекта на ранней стадии
- Облегчить коммуникацию между всеми вовлеченными сторонами
- Идентифицировать, как должен измеряться успех проекта

Использование логической матрицы

АНАЛИЗ СИТУАЦИИ

- Анализ участия
- Анализ проблем
- Анализ целей
- Анализ альтернатив

РАЗРАБОТКА ПРОЕКТА

- Элементы проекта
- Внешние факторы
- Индикаторы

Использование логической матрицы

Основные элементы проекта

1. Цели

- Краткосрочные
- Долгосрочные

2. Мероприятия

3. Вклады

Использование логической матрицы

Индикаторы

Количественные

например, км реабилитированной дороги

Качественные

например, эффективное функционирование организации

Поведенческие

например, большее использование оборудования

Количественные индикаторы должны быть настолько измеримыми, насколько это возможно

Использование логической матрицы

Индикаторы должны указывать:

- Целевую группу (для кого)
- Количество (сколько)
- Качество (насколько хорошо)
- Время (к какому сроку)
- Место (где)

Использование логической матрицы

ФОРМУЛИРОВАНИЕ ИНДИКАТОРОВ:

1 Определить индикатор

- повышение урожайности фасоли

2 Указать целевую группу

- мелкие фермеры, мужчины и женщины, (обрабатывающие 1 га и менее)

3 Количество

- 500 мелких фермеров повысили производство на 50%

4 Установить качество

- сохранить такое же качество урожая, как и в 2020 году

5 Указать сроки

- в период между октябрём 2020 и октябрём 2021

6 Указать место

- Жамбылская область

Формат логической матрицы

Главная задача (Outcome)	Планируемая деятельность	Ожидаемые результаты	Сроки	Индикаторы выполнения	Риски	Меры по снижению рисков
Цель (Output)	Планируемая деятельность	Ожидаемые результаты	Дата получения результата	Индикаторы выполнения	Риски	Меры по снижению рисков
Компонент 1						
Цель 1						
Цель 2						
Цель N						
Компонент 2						
Компонент N						

SMART анализ проекта

Буква	Значение	Пояснение
S	Specific (Конкретность)	Объясняется, что именно необходимо достичь. Например, «увеличить чистую прибыль собственного предприятия».
M	Measurable (Измеримость)	Объясняется, в чем будет измеряться результат. Например, «увеличить прибыль собственного предприятия на 25% относительно чистой прибыли текущего года».
A	Attainable (Достижимость)	Объясняется, за счет чего планируется достичь цели. Например, за счёт снижения себестоимости, сокращения штата...
R	Relevant (Релевантность)	Определение истинности цели. Действительно ли выполнение данной задачи позволит достичь желаемой цели.
T	Time-bound (Ограниченность во времени)	Определение временного промежутка, по наступлению / окончанию которого должна быть достигнута цель (выполнена задача). Например, «к окончанию второго квартала следующего года».

SWAT анализ

SWOT-анализ — метод стратегического планирования, заключающийся в выявлении факторов внутренней и внешней среды организации и разделении их на четыре категории:

- Strengths (сильные стороны),
- Weaknesses (слабые стороны),
- Opportunities (возможности),
- Threats (угрозы).

SWAT анализ

Сильные (**S**) и слабые (**W**) стороны являются факторами **внутренней среды** объекта анализа, (то есть тем, на что сам объект способен повлиять).

Возможности (**O**) и угрозы (**T**) являются факторами **внешней среды** (то есть тем, что может повлиять на объект извне и при этом не контролируется объектом).

Например, предприятие управляет собственным торговым ассортиментом — это фактор внутренней среды, но законы о торговле не подконтрольны предприятию — это фактор внешней среды.

Благодарю за внимание!

www.wecoop.eu

Офис No 15
Проспект Достык 5/2
Z05H9M3 Нур-Султан

info@wecoop.eu

www.facebook.com/wecoopproject



WECOOP
EU – Central Asia Cooperation on
Water – Environment – Climate Change



DEUTSCH
KASACHISCHE
UNIVERSITÄT



Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

Swiss Agency for Development
and Cooperation SDC